



**AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE, CON PROCEDURA COMPARATIVA PER TITOLI ED  
EVENTUALE COLLOQUIO DEI TRE COMPONENTI DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE  
DI VALUTAZIONE, DI CUI N°1 AVENTE FUNZIONI DI PRESIDENTE, PER IL TRIENNIO  
2019/2021**

Si rende noto che questa Azienda Ospedaliero – Universitaria, intende procedere alla pubblica selezione comparativa per soli titoli, ed eventuale colloquio, finalizzato al conferimento di n° 3 incarichi di componente, di cui uno con funzioni di Presidente, dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), in applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, così come modificato ed integrato dal decreto legislativo 25 maggio 2017, n.74 e del D.M. del Dipartimento della Funzione Pubblica del 2.12.2016 avente ad oggetto "Istituzione dell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della performance".

**COMPOSIZIONE E DURATA DELL'OIV**

L'OIV è costituito collegialmente ed è composto da n. 3 componenti dotati dei requisiti indicati nei successivi punti.

La durata dell'incarico di componente dell'OIV è triennale con decorrenza dalla data indicata nel provvedimento di nomina, fermo restando l'obbligo di ciascun componente di procedere tempestivamente al rinnovo della propria iscrizione ai sensi del combinato disposto di cui agli artt.4, comma 1, lett. c) e 7 comma 2, del D.M. 2/12/2016, con possibilità di rinnovo per una sola volta, nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 7, comma 1, del medesimo Decreto.

Questa amministrazione, nella scelta dei componenti dell'OIV, favorisce il rispetto dell'equilibrio di genere. Eventuali deroghe al suddetto principio possono essere ammesse solo se adeguatamente motivate.

**REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE**

La domanda deve essere predisposta ai sensi dell'art. 2 del D.M. 2 dicembre 2016; pertanto sono richiesti i seguenti requisiti:

**1. iscrizione all'Elenco Nazionale OIV:**

I candidati devono risultare iscritti, alla data di scadenza del termine del presente avviso, da almeno sei mesi, nell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione così come previsto dall'articolo 3 del D.M. 2 dicembre 2016 e devono riportare nella domanda: numero progressivo di iscrizione all'elenco; data di iscrizione; fascia professionale riconosciuta.

Ai sensi dell'art. 7, comma 6, lett. a) del D.M. 2 dicembre 2016, l'incarico di Presidente dell'OIV deve essere, nelle amministrazioni con più di 250 dipendenti, esclusivamente affidato a soggetti iscritti nella fascia professionale 3 dell'Elenco Nazionale.

**2. Generali:**

- possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza;
- non aver riportato condanne penali, e non essere destinatari di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale. Le cause di esclusione operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale.

**3. Di competenza ed esperienza:**

- possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale;
- possesso di comprovata esperienza professionale di almeno 5 anni, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella programmazione e pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione **finanziaria e di bilancio** e nel **risk management**.

Il candidato è tenuto, in sede di domanda, a fornire tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione del titolo autocertificato. Qualora il titolo non fosse chiaramente descritto o mancasse di elementi essenziali alla sua



valutazione, non sarà tenuto in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio nella valutazione comparativa.

#### **4. Di integrità**

- non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
- non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;
- non essere stati destinatari, quali dipendenti pubblici, di una sanzione disciplinare superiore alla censura;

#### **5. Ulteriori requisiti necessari:**

- buona e comprovata conoscenza della lingua inglese. Se di cittadinanza non italiana, possesso di una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana;
- buone e comprovate conoscenze informatiche;
- per i candidati che siano dipendenti pubblici dichiarazione formale circa il rapporto di lavoro, ai fini del principio di esclusività di cui all'art.8, 2 c. del D.M. 2/12/2016, e preventiva autorizzazione dell'Ente di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs n. 165 del 30/3/2001 come modificato dalla legge 190 del 6/11/2012;
- rispetto del principio di esclusività circa i limiti all'appartenenza a più Organismi indipendenti di valutazione, il candidato deve dichiarare nella domanda e nella relazione di accompagnamento, il numero di OIV/NV di appartenenza ovvero l'assenza di incarichi. Si rammenta che per l'art. 8, commi 1-2-3, del D.M. 2 dicembre 2016, ciascun soggetto iscritto nell'Elenco nazionale e in possesso dei requisiti previsti può appartenere fino a tre OIV. Tale limite è comunque pari ad 1 solo OIV per i dipendenti di pubbliche amministrazioni o per componenti appartenenti ad OIV di amministrazioni con oltre mille dipendenti. Si informa, al riguardo, che l'AOU è un'amministrazione pubblica con una dotazione organica superiore ai 1000 dipendenti;
- di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, e di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, e di non avere rivestito simili incarichi o cariche o simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione (art. 14, c. 8, del D. Lgs. 150/2009 e ss.mm.ii.);
- di essere consapevole circa l'assenza di cause ostative al conferimento dell'incarico di componente dell'OIV e di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalle disposizioni sul divieto di nomina e sul conflitto di interessi e cause ostative (D.lgs. n. 39/2013 e Delibera ANAC n. 12/2013 punti 3.4 e 3.5);
- di aver preso visione del presente avviso e di tutte le norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente, senza nulla pretendere da AOU in caso di proroga, sospensione, revoca o modifica in tutto o in parte dello stesso avviso;

**I Requisiti prescritti devono essere posseduti entro la data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle candidature.**

### **CURRICULUM VITAE E RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO**

I candidati devono presentare, oltre al **Curriculum Vitae** redatto in forma autocertificata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445, una relazione di accompagnamento al medesimo datata e sottoscritta, da cui si possano facilmente desumere gli aspetti professionali, formativi, di ricerca ecc. maggiormente qualificanti, oltre agli elementi metodologici standard o innovativi adottati in ambito professionale rispetto al processo di valutazione delle performance, nel proprio ambito di esperienza.

La relazione deve riportare riferimenti verificabili da parte dell'AOU, differenziando le prestazioni effettuate per amministrazioni pubbliche da quelle per aziende private, specificando altresì la complessità organizzativa e di processo, le attività gestite ed i risultati ottenuti nelle aree professionali.

Qualora il candidato abbia già rivestito il ruolo di componente di OIV/Nucleo di Valutazione (NV) deve darne indicazione nel curriculum, nella domanda e nella relazione di accompagnamento e illustrare l'attività precedentemente svolta, sempre in termini sintetici.



## MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

Sono ammesse esclusivamente tre modalità di presentazione delle domande:

- ⇒ la consegna diretta all'Ufficio Protocollo Generale dell'Azienda, sito in viale Pinto n. 1 piano primo – 71122 Foggia, negli orari di apertura dello stesso (dal Lunedì al Venerdì: 9.00 – 12:00);
- ⇒ la trasmissione tramite il servizio pubblico postale, esclusivamente a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento;
- ⇒ la trasmissione tramite posta elettronica certificata all'indirizzo [protocollo.ospriunitifg@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.ospriunitifg@pec.rupar.puglia.it) preferibilmente mediante trasmissione della scansione dell'originale della domanda.

E' esclusa ogni altra modalità di trasmissione o presentazione delle domande.

La busta chiusa che contiene la domanda dovrà recare, al suo esterno, apposita dicitura **“Domanda di ammissione alla selezione incarico OIV”**.

Il termine di presentazione delle domande **scade il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso** sul Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica, <https://performance.gov.it/avvisi-pubblici-di-selezione-comparativa>, e sul sito internet Aziendale alla voce concorsi e selezioni.

Le domande presentate a mezzo posta, inviate entro il termine di cui sopra, verranno prese in considerazione solo se perverranno all'ufficio protocollo di questa azienda entro il terzo (3°) giorno successivo alla data di scadenza del termine di cui sopra. A tal fine farà fede il timbro apposto dall'Ufficio protocollo aziendale. Per quanto attiene la spedizione, verrà effettuata comunque la verifica del timbro apposto dall'Ufficio postale. Per le domande consegnate direttamente all'Ufficio Protocollo dell'azienda farà fede il timbro apposto dall'ufficio stesso. Per le domande spedite tramite posta elettronica certificata (**in unico file PDF**) farà fede la data e l'ora di invio dalla casella di posta elettronica certificata del mittente. **Si precisa che tale modalità potrà essere utilizzata dai soli possessori di PEC e che eventuali e-mail trasmesse da caselle di posta elettronica non certificata o tramite l'utilizzo di PEC di altri soggetti non saranno accettate.**

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio. Il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l'esclusione dalla selezione.

Qualora il termine fissato per la presentazione delle domande ricada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno successivo non festivo.

L'amministrazione declina fin da ora ogni responsabilità per il mancato recapito di domande, comunicazioni e documenti dipendenti da eventuali disguidi postali, da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, nonché da altri fatti non imputabili a colpa dell'amministrazione. **Le domande devono essere complete della documentazione richiesta. Scaduto il termine di presentazione delle domande, non è possibile alcuna integrazione.**

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetti, e i documenti o i titoli, inviati successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, non saranno presi in considerazione.

## DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda, della quale si allega uno schema esemplificativo, gli aspiranti devono dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 e sotto la propria responsabilità consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 quanto segue:

- il cognome e il nome;
- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;



- il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo occorre dichiararne espressamente l'assenza;
- il possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura comparativa del presente Avviso;
- il consenso al trattamento dei dati personali come da normativa vigente
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione compreso il recapito telefonico.

Nel curriculum vitae dovranno in particolare essere dichiarate le esperienze formative e professionali maturate, idonee ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito nell'ambito della misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management. Dovrà essere altresì evidenziata, come precedentemente richiesto, l'eventuale esperienza OIV o di Nucleo di Valutazione (NV) maturata.

Dovrà altresì essere dichiarato il livello di buona e comprovata conoscenza nella lingua inglese, nonché dell'utilizzo degli strumenti informatici.

### **La mancata sottoscrizione della Domanda costituisce motivo di esclusione dalla procedura.**

Alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, datato e firmato.

Costituisce altresì motivo di esclusione la mancata presentazione del curriculum formativo e professionale e/o della relazione di accompagnamento e/o la mancata sottoscrizione.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

## **COMPOSIZIONE E DURATA DELL'OIV**

L'OIV è costituito collegialmente ed è composto da n. 3 componenti dotati dei requisiti di cui sopra.

La durata dell'incarico di componente dell'OIV è triennale, con decorrenza dalla data indicata nel provvedimento di nomina, fermo restando l'obbligo di ciascun componente di procedere tempestivamente al rinnovo della propria iscrizione ai sensi del combinato disposto di cui agli artt.4, comma 1, lett. c) e 7 comma 2, del D.M. 2/12/2016, con possibilità di rinnovo per una sola volta, nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 7, comma 1, del medesimo Decreto.

## **SELEZIONE DEI CANDIDATI E NOMINA COMMISSIONE**

La valutazione comparativa dei curriculum dei candidati sarà effettuata da una Commissione di valutazione appositamente nominata.

Qualora la Commissione lo ritenga necessario, la valutazione comparativa dei curricula potrà essere integrata da un colloquio al fine di valutare la motivazione dei candidati, la visione del ruolo dell'OIV e della propria attività nello stesso, la capacità di creare una visione condivisa e di promuovere diversi modi di lavorare e di possedere un'appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, integrità e miglioramento continuo.

La Commissione al termine dei lavori stabilirà, sulla base delle valutazioni complessive del curriculum, della relazione di accompagnamento e dell'eventuale colloquio, la idoneità o la non idoneità dei candidati all'incarico di componente OIV e predisporrà, senza pervenire né direttamente né indirettamente alla formulazione di una graduatoria, un elenco di candidati idonei.

I verbali della Commissione, unitamente a tutti gli atti della procedura interna di valutazione comparativa, sono trasmessi al Direttore Generale per la successiva individuazione dei candidati cui attribuire l'incarico di Componente dell'OIV e per l'individuazione del Componente di fascia 3 cui attribuire le funzioni di Presidente.

**La mancanza di almeno un candidato di fascia professionale 3, di cui all'art. 5 del D.M. 2 dicembre 2016, comporterà la necessaria riapertura dei termini della selezione.**



Ai sensi dell'art. 7, comma 7, del D.M. 2 dicembre 2016, il Direttore Generale nella scelta dei componenti dell'OIV favorirà il rispetto dell'equilibrio di genere, fatte salve eventuali deroghe adeguatamente motivate. L'ammissione avverrà con la più ampia riserva di accertamento dei requisiti dichiarati dai candidati.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di chiedere supporto al Dipartimento della Funzione Pubblica, per la verifica dei requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 dei componenti selezionati per l'incarico OIV.

### **COMUNICAZIONI**

L'esito della procedura comparativa sarà pubblicato sul sito internet aziendale.

L'amministrazione, entro 30 giorni dalla nomina dell'OIV, trasmetterà all'Ufficio per la Valutazione della performance del Dipartimento della Funzione Pubblica:

- l'atto di nomina dell'OIV (per la pubblicazione nella relativa sezione del Portale nazionale);
- l'elenco dei partecipanti alla selezione, utilizzando l'apposito modello previsto. Tale secondo adempimento non dovrà essere attuato nel caso in cui l'AOU di Foggia chieda la verifica preliminare dell'iscrizione di tutti i candidati all'Elenco nazionale OIV.

### **INDICAZIONE DEL COMPENSO**

A ciascun componente O.I.V. competerà un compenso annuo di € 10 000,00 al netto di oneri, irap e rimborsi spese.

### **NORME FINALI**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

Il Direttore Generale  
dott. Vitangelo Dattoli